

Školní řád

Organizace: Střední škola veřejnoprávní Vodňany, s.r.o.
Platnost: od 01. 09. 2022
Datum vydání: 01. 09. 2022
Závaznost: Žáci denního studia – Bezpečnostně právní činnost 68-42-M/01

Povinnosti žáků a zákonných zástupců dětí a nezletilých žáků

- 1) Žáci jsou povinni
 - a) řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat
 - b) dodržovat školní a vnitřní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
 - c) plnit pokyny pedagogických pracovníků škol vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem
- 2) Zletilí žáci jsou dále povinni
 - a) informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
 - b) dokládat důvody své nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem
 - c) oznamovat škole údaje podle zákona č. 561/2004 Sb. § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a studenta, a změny v těchto údajích:
 - jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu
 - údaje o předchozím vzdělávání, včetně dosaženého stupně vzdělání
 - údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn; popř. údaj o tom, zda je žák sociálně znevýhodněn
 - údaje o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
 - jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení
- 3) Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni
 - a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy
 - b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte nebo žáka
 - c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo žáka nebo jiných závažných skutečnostech
 - d) dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem
 - e) oznamovat škole údaje podle zákona č. 561/2004 Sb. § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích

A. Práva žáků

Žák má právo:

1. Na vzdělání a účast ve výuce podle rozvrhu.
2. Na odpočinek a volný čas.
3. Na zabezpečení přístupu k informacím, zejména takovým, které podporují jeho duchovní, morální a sociální rozvoj. Má právo na ochranu před informacemi, které škodí jeho pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jeho morálku.
4. Na vyjádření vlastního názoru ve všech věcech, které se ho týkají. Svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití. Jeho názorům musí být dána náležitá váha. Žák má právo sdělit svůj názor třídnímu učiteli, ostatním vyučujícím, výchovnému poradci, zástupci ředitele, ředitelce školy.
5. Na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím, nedbalým zacházením, před sociálně patologickými jevy. Má právo na využití preventivních programů, které mu slouží k poskytnutí potřebné podpory ve zmíněných oblastech.
6. Na poskytnutí pomoci v případě, že se ocitne v nesnázích nebo má nějaké problémy.
7. Na pomoc vyučujícího v případě, že neporozuměl učivu nebo potřebuje doplnit své znalosti.
8. Na zvláštní péči v odůvodněných případech (v případě jakéhokoliv druhu onemocnění, zdravotního postižení, v případě mimořádných schopností a talentu).
9. Na život a práci ve zdravém životním prostředí a na odstraňování škodlivin ze školního prostředí v rámci možností školy.
10. Na ochranu před všemi formami sexuálního zneužívání a před kontaktem s narkotiky a psychotropními látkami. Dále má žák právo na ochranu před projevy rasismu, šikanování a xenofobie.
11. Žák čtvrtého ročníku má právo zúčastnit se dnů otevřených dveří na VOŠ či VŠ. Na tyto akce má právo čerpat maximálně dva dny výuky. Minimálně týden před svou účastí na dnu otevřených dveří je povinen toto oznámit třídnímu učiteli, přičemž uvede název a místo školy. Neúčast ve výuce je z tohoto důvodu omluvena.

B. Chování žáka

1. Žáci dodržují pravidla hygieny a bezpečnosti ve škole i mimo školu. Při každém svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu. Žáci jsou povinni chránit své zdraví i zdraví svých spolužáků a pracovníků školy. Ve specializovaných učebnách se řídí Vnitřním řádem učebny, se kterým jsou seznámeni příslušným vyučujícím.
2. Žáci dodržují obecná pravidla slušného a kulturního chování.
3. Žáci školy pomáhají slabším a postiženým spolužákům a spoluobčanům.
4. Jakékoli projevy rasismu a šikanování vůči ostatním spolužákům jsou nepřipustné. V případě porušení tohoto zákazu udělí výchovné opatření ředitel školy a zároveň o tom informuje příslušné instituce a orgány dle platných směrnic. Pokud má žák důvodné podezření, že ve škole, třídě dochází k projevům šikanování, nebo je očitým svědkem, popř. obětí, takového jednání, má povinnost neprodleně tuto skutečnost oznámit svému třídnímu učiteli, popř. vedení školy.
5. Nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v areálu školy i mimo něj v době vyučování je žákům zakázáno. V případě porušení tohoto zákazu udělí výchovné opatření ředitel školy a zároveň o tom informuje příslušné instituce a orgány

dle platných směrnic. Stejně tak je v době vyučování žákům školy zakázáno pít alkoholických nápojů a kouření. V době mimo vyučování je kouření zakázáno žákům ve všech objektech školy, v prostoru ohraničeném pozemky školy a před školou. Žák je povinen podrobit se orientační dechové zkoušce na alkohol. V případě zjištěného požití alkoholu je žák neprodleně vyloučen z další výuky, u nezletilých škola bezodkladně informuje zákonného zástupce. Následné vyučovací hodiny v daném dni jsou vedeny jako neomluvená absence. Pokud je důvodné podezření, že žák je pod vlivem nealkoholických návykových látek, je žák povinen podrobit se lékařskému vyšetření. V případě, že byly návykové látky prokázány, škola postupuje obdobně jako v případě zjištěného požití alkoholu. Ustanovení se v plném rozsahu vztahuje i na akce pořádané školou.

6. Do školy vstupují žáci určeným vchodem (hlavní vchod z rohu budovy), který používají také k odchodu. O přestávkách a v době vyučování je zakázáno opouštět budovu školy bez souhlasu učitele.
7. Po vstupu do školy se žáci přezouvají v šatnách do zdravotně vhodných přezůvek. Na sportoviště vstupují po přezutí do vhodné sportovní obuvi. Sportovní obuv nesmí být z důvodů provozních i hygienických používána jako obuv na přezutí.
8. Žák je zodpovědný za své studijní výsledky, připravuje se na vyučování, plní stanovené úkoly a práce, při výuce používá učebnice a učební pomůcky stanovené vyučujícím.
9. Žáci se aktivně účastní vyučování a nenarušují nevhodně průběh vyučovacích hodin. O přestávkách se mohou volně pohybovat po budově školy, musí při tom dodržovat pravidla slušného chování a bezpečnosti, včas si připravují pomůcky na vyučovací hodinu. Do jiných tříd přecházejí ukázněně, udržují zde pořádek. Po poslední hodině v dané kmenové či odborné učebně vyklidí lavice a uklidí své místo, židle zvednou na lavici a zavrou okna. Vstupovat do tělocvičny či dalších odborných učeben smějí jen s učitelem, případně na jeho pokyn. V šatnách se žáci pohybují pouze po dobu nezbytně nutnou. V době výuky a o přestávkách je pobyt žáků v šatnách zakázán.
10. Do školy nesmí žáci nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz, narušovat vyučování nebo ohrožovat mravní výchovu žáků. Nesmí nosit piercing a jiné ozdobné předměty, které mohou být příčinou úrazu v hodinách tělesné výchovy a sebeobrany. Nesmí také nosit cenné předměty a větší obnosy peněz, které nepotřebují k výuce. V nutných případech může žák požádat o úschovu cenných předmětů na patřičném místě (trezor v kanceláři školy).
11. Žákům je přísně zakázáno používat takové předměty, přístroje či zařízení v době vyučovacích hodin, které nejsou výslovně povoleny příslušným vyučujícím. V průběhu výuky je zakázána manipulace s mobilními telefony. Mobilní telefony jsou deaktivované. Jejich užívání je možné pouze v době mimo přímé výuky. Škola není odpovědná za ztrátu, krádež či poškození věci či přístroje.
12. Pokud žák zjistí ztrátu osobní věci, neprodleně ohlásí tuto skutečnost vyučujícímu nebo učiteli, který koná dozor a také třídnímu učiteli. Škola odpovídá za ztrátu věci odložených pouze na místech k tomu určených.
13. Žáci oznamují třídnímu učiteli změny v osobních údajích v nejbližším možném termínu.
14. Žáci školy mají zakázán vstup do odborných učeben bez přítomnosti či povolení vyučujícího.
15. Žáci školy mají zakázán vstup do kabinetů, sboroven, kanceláří a prostor určených pro zaměstnance školy bez přítomnosti zaměstnance nebo bez jeho souhlasu.
16. Žákům je zakázáno vylepování, instalace plakátů, inzerátů a upozornění mimo určené místo.

17. Žákům je zakázáno otevírání prosklených vitrín a nástěnek a manipulace s nimi.
18. Žákům je zakázáno otevírání oken a manipulace se žaluziemi mimo přímý pokyn vyučujícího.
19. Žák je povinen respektovat zasedací pořádek, který určil třídní učitel či vyučující v dané vyučovací hodině.

C. Docházka do školy

1. Žák je povinen účastnit se výuky podle rozvrhu hodin, případně dle rozvrhu suplování. Rozvrh suplování ve vyučování je zveřejněn na nástěnce v přízemí budovy školy. Žák je povinen přicházet na vyučovací hodiny včas, tak aby si stačil připravit potřebné pomůcky před jejich začátkem.
2. Žák je povinen v případě pozdního příchodu do vyučovací hodiny se bez vyzvání vyučujícímu omluvit a uvést důvod pozdního příchodu.
3. V případě nepřítomnosti žáka ve vyučování informují jeho zákonní zástupci třídního učitele telefonicky, e-mailem, písemně apod. nejpozději do 3 dnů od započetí absence. Neprodleně po příchodu do školy doloží žák důvod nepřítomnosti písemným záznamem v omluvném listě, nebo jiným písemným věrohodným záznamem (např. potvrzením lékaře, který provedl ošetření a určil dobu nemoci, potvrzení úřadu o účasti na jednání apod.). Pokud absence nebude tímto způsobem omluvena, je vykázána jako neomluvená. U studentů bydlících internátně, lze tuto dobu prodloužit max. na 7 dnů, přičemž rodiče jsou povinni telefonicky absenci omluvit ve výše stanovené lhůtě.
4. V odůvodněných předem známých případech a na základě žádosti zákonných zástupců může uvolnit žáka na jeden den z vyučování třídní učitel (v případě jeho nepřítomnosti zástupce ředitele, popř. ředitel školy).
5. V odůvodněných předem známých případech a na základě písemné žádosti zákonných zástupců může uvolnit žáka na dva a více po sobě jdoucích vyučovacích dnů ředitel školy.
6. Absence zletilého žáka je omlouvána na základě písemné omluvenky vystavené lékařem, který provedl ošetření. Výjimečně, v odůvodněných závažných případech nesouvisějících s nemocí, omlouvá zletilého žáka ve vyučování písemně rodič nebo jiná osoba, která vůči zletilému žákovi plní vyživovací povinnost. Zletilý žák neomlouvá svou absenci vlastním prohlášením (písemným ani ústním).
7. Škola má právo v odůvodněných případech vyžadovat doložení absence ve vyučování z důvodu nemoci lékařem.
8. V době vyučování navštěvují žáci lékaře jen v nutném případě. Pokud žák odchází ze školy v průběhu vyučování, oznámí a doloží tuto skutečnost vyučujícímu příslušné hodiny a třídnímu učiteli. Zároveň tuto skutečnost oznámí v sekretariátu školy, kde se provede zápis do knihy odchodů.
9. Při účasti na akcích, které organizuje škola a jsou součástí vyučování, žáci dodržují ustanovení školního řádu.
10. Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu. V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost nebo odborného lékaře. Na první nebo poslední vyučovací hodinu může být žák uvolněn se souhlasem zákonného zástupce bez náhrady.

11. Žákovi, který se nemůže pro svůj zdravotní stav po dobu delší než dva měsíce účastnit vyučování, stanoví ředitel školy takový způsob vzdělávání, který odpovídá možnostem žáka, nebo mu může povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Zákonný zástupce žáka je povinen vytvořit pro stanovené vzdělávání podmínky.

D. Činnost služeb

1. Třídní službu určuje třídní učitel, při dělených hodinách daný vyučující. Třídní službu vykonávají dva žáci a ve výkonu služby se žáci třídy pravidelně střídají.
2. Povinnosti třídní služby:
 - ♦ Stará se o čistotu tabule a připravuje křídly, popisovače.
 - ♦ Služba zajišťuje včas pomůcky pro výuku dle potřeb vyučujících.
 - ♦ Nedostaví-li se vyučující do 5 minut po zahájení hodiny do třídy, oznámí to třídní služba v kanceláři zástupce ředitele školy, v kanceláři školy nebo ředitelně.
 - ♦ Hlásí vyučujícímu na začátku každé hodiny nepřítomné žáky.
 - ♦ Hlásí závady a poškození zařízení učebny a jejího vybavení třídnímu učiteli, případně vyučujícímu.
 - ♦ Po skončení vyučování nebo odchodu třídy z učebny zkontroluje pořádek, čistotu učebny a smaže tabuli. Zkontroluje zavřená okna a zhasnutá světla.

E. Zacházení se školním majetkem, učebnicemi a školními potřebami

1. Žák má právo užívat zařízení školy, pomůcky a učebnice v souvislosti s výukou. Přitom je povinen řídit se pokyny učitelů a jiných oprávněných osob.
2. Žák je povinen udržovat v pořádku všechny věci, které tvoří zařízení třídy a školy a také ty, které mu byly svěřeny v souvislosti s výukou.
3. Za škodu na majetku školy, kterou způsobí žák svévolně nebo z nedbalosti, bude požadována odpovídající náhrada.

F. Vnitřní režim školy

1. Škola je otevřená pro vstup žáků od 7:30 do 8:00 hodin.
2. Vstup do budovy a odchod je žákům povolen pouze hlavním vchodem.
3. V případě, že vchod je zamčen (tj. v době od 8.00 hod) žák požádá o odblokování zabezpečovacího zařízení zvonkem umístěným pod průmyslovou kamerou a vyčká na zvukový signál, v průběhu kterého může vchodové dveře otevřít. Je zakázána jakákoli manipulace se zabezpečovacím zařízením, zakrývání kamery, manipulace se zámkem či blokování dveří. Po vstupu žák za sebou zkontroluje dověření dveří. V případě, že automat dveře nedověře, žák tahem domáčkne dveře do zaklapnutí západky.
4. Žáci, kteří přicházejí do školy dříve (např. z důvodu dopravního spojení), mají možnost v případě nepřízně počasí využít svou šatnu. V tomto případě je vstup povolen od 7.00 hod. a žák svou přítomnost nahlásí školníkovi.
5. Žák je povinen být v budově školy deset minut před zahájením první vyučovací hodiny v daném dopoledním či odpoledním bloku výuky.

G. Zákonní zástupci žáků

1. Zákonní zástupci nezletilých žáků, rodiče, popř. osoby, které plní vyživovací povinnost vůči zletilým žákům, mají právo informovat se na chování a prospěch žáka u vyučujících, třídních učitelů a ostatních pedagogických pracovníků v určených konzultačních dnech, na třídních schůzkách nebo po předchozí domluvě v jinou dohodnutou dobu. Není dovoleno narušovat v této souvislosti vyučování.
2. Osoby uvedené v předešlém bodě č. 1 mají právo vznášet připomínky a podněty k práci školy u vyučujících nebo u vedení školy.
3. Zákonní zástupci jsou povinni dokládat důvody nepřítomnosti žáka (viz kapitola C); na pozvání ředitele školy osobně se zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.
4. Zákonní zástupci žáků a zletilý žáci mají právo podávat písemné stížnosti, a to v kanceláři školy ve stanovené době.

H. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Hodnocení a klasifikace žáků probíhá v souladu s § 3 vyhlášky č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři. Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován těmito stupni:

1 – výborný 2 – chvalitebný 3 – dobrý 4 – dostatečný 5 – nedostatečný

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé,

v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vykytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

Formy, metody a prostředky získávání podkladů učitele ke klasifikaci

Formy, metody a prostředky získávání podkladů učitele ke klasifikaci jsou zejména následující:

- ◆ Soustavné diagnostické pozorování žáka
- ◆ Soustavné sledování výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování
- ◆ Různé druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktické testy
- ◆ Analýza výsledků činnosti žáka
- ◆ Konzultace s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a zdravotnických služeb, zejména u žáků s trvalejšími psychickými a zdravotními potížemi a poruchami
- ◆ Rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka

Vyučující vychází při klasifikaci z požadavků učebních osnov a sleduje zejména:

- ◆ Ucelenost, přesnost a trvanlivost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů
- ◆ Kvalitu a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti
- ◆ schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí
- ◆ kvalitu myšlení, především jeho logiku, samostatnost a tvořivost

- ♦ aktivitu k přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim
- ♦ přesnost, výstižnost a odbornou i jazykovou správnost ústního a písemného projevu
- ♦ kvalitu výsledků činností
- ♦ osvojení účinných metod samostatného studia

Klasifikace žáka

Základní pravidla klasifikace žáka:

- ♦ klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Pokud v daném předmětu vyučuje více učitelů, na klasifikaci se dohodnou
- ♦ učitelé dodržují zásady pedagogického taktu, zejména berou ohled na žáky postižené poruchami učení, vývojovými poruchami, apod.
- ♦ učitel si klasifikaci žáka v daném pololetí rozvrhne rovnoměrně. Minimální počet známek v daném pololetí:

1 vyučovací hodina týdně	- minimálně dvě známky
2 vyučovací hodiny týdně	- minimálně tři známky
3 až 4 vyučovací hodiny týdně	- minimálně čtyři známky
5 a více vyučovacích hodin týdně	- minimálně pět známek

- ♦ učitel má právo žáka neklasifikovat, jestliže jeho absence v daném předmětu za pololetí přesáhne 25 %; žák je za dané období zkoušen a klasifikován komisí, kterou jmenuje ředitel školy, v termínu stanoveném ředitelem školy
- ♦ vyučující příslušného předmětu má právo požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka
- ♦ zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák má právo písemnou formou požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení, pokud prokáže, že stávající klasifikace neodpovídá klasifikačnímu řádu
- ♦ v případě konání zkoušky k doplnění klasifikace je žák na vysvědčení klasifikován tím stupněm, kterým byl ohodnocen při této zkoušce
- ♦ vyučující zajistí zápis každé klasifikace do školního informačního systému (Bakaláři), zároveň zajistí zápis do klasifikačního archu
- ♦ před konáním třídní schůzky zapíše vyučující do připraveného archu průběžné hodnocení žáka z daného předmětu ke dni konané schůzky

Klasifikace žáků se specifickými poruchami učení

1. Způsob hodnocení a klasifikace žáka vychází ze znalosti příznaků poruchy a uplatňuje se ve všech vyučovaných předmětech, ve kterých se projevuje porucha žáka.
2. Při způsobu hodnocení a klasifikaci žáků pedagogičtí pracovníci zvýrazňují motivační složku hodnocení. Doporučuje se využívat různých forem hodnocení.

Hodnocení chování žáka

Kázeňská opatření

Kázeňská opatření jsou pochvaly a opatření k posílení kázně žáků. Jsou udělována žákům dle § 3 vyhlášky č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři. Uvedená výchovná opatření se udělují podle závažnosti provinění žáka

Pochvaly: ☺	pochvala třídního učitele
☺	pochvala ředitele školy
☺	věcný dar

Výchovná opatření: ☹	napomenutí třídního učitele
☹	důtka třídního učitele
☹	důtka ředitele školy
☹	podmíněné vyloučení ze studia
☹	vyloučení ze studia

Důtka třídního učitele se zpravidla uděluje za:

- ♦ opakovaná méně závažná porušení ustanovení školního řádu
- ♦ opakované neplnění povinností žáka v souvislosti s výukou (neplnění domácích úkolů, nevybavenost učebními pomůckami ve vyučovacích hodinách, apod.)
- ♦ nevhodné chování, vyjadřování vůči vyučujícímu a zaměstnancům školy, a to i jednorázové
- ♦ nevhodné chování, vulgární vyjadřování vůči spolužákům, a to i jednorázové
- ♦ opakované nedodržování režimu školy (pozdní příchody do vyučovacích hodin)
- ♦ drobnější podvod (opisování, užití taháků, napovídání, apod.)
- ♦ odmítnutí činnosti přikázané pedagogem, která není v rozporu s BOZP, školním řádem, dobrými mravy a úctou k jedinci či skupině, není v rozporu se zákony a školskými předpisy
- ♦ nerespektování pokynů pedagogickými i nepedagogickými zaměstnanci školy
- ♦ jednorázové méně závažné porušení BOZP
- ♦ hraní karetních hazardních her
- ♦ kouření v objektu školy
- ♦ za 5 pozdních příchodů do vyučovací hodiny (neomluvené průkazným pozdním příjezdem spoje, zdravotním problémem, konzultací s jiným vyučujícím apod.)

Důtka ředitele školy se zpravidla uděluje za:

- ♦ závažné porušení ustanovení školního řádu
- ♦ další opakované prohřešky ba přestupky, za které byla již udělena důtka třídního učitele v předchozím období (tj. v rámci jednoho školního roku)
- ♦ úmyslné poškození zařízení školy, budovy
- ♦ úmyslné poškození věcí, majetku spolužáků či zaměstnanců školy
- ♦ závažné porušení BOZP
- ♦ za 8 pozdních příchodů do vyučovací hodiny (neomluvené průkazným pozdním příjezdem spoje, zdravotním problémem, konzultací s jiným vyučujícím apod.)

Podmíněné vyloučení se zpravidla uděluje za:

- ♦ opakované přestupky, za které v předchozím období byla již udělena důtka ředitele školy (tj. v rámci jednoho školního roku)
- ♦ verbální napadení pedagogického či nepedagogického zaměstnance školy, spolužáka (zvláště výrok s rasovým podtextem, vulgarita apod., vyjádření, které zakládá důvod k podání trestního oznámení)
- ♦ závažné porušení BOZP, v jehož následku mohlo dojít (popř. došlo) k újmě na zdraví či majetku
- ♦ za 10 pozdních příchodů do vyučovací hodiny (neomluvené průkazným pozdním

příjezdem spoje, zdravotním problémem, konzultací s jiným vyučujícím apod.)

Vyloučení ze studia se zpravidla uděluje za:

- ♦ další porušení ustanovení školního řádu po předchozím udělení podmíněčného vyloučení ze studia
- ♦ krádež
- ♦ fyzické napadení zaměstnance školy či spolužáka
- ♦ požívání psychotropních látek, distribuce drog (včetně tzv. měkkých), požití alkoholu)
- ♦ za šikanu

V případě udělení výchovného opatření v souvislosti s neomluvenou absencí žáka se postupuje podle rámce těchto doporučených stanovených mezí s přihlédnutím k ostatním okolnostem:

- | | | |
|-------------|---------------------------|-------------------------------|
| ♦ 0 – 5 | hodiny neomluvené absence | důtka třídního učitele |
| ♦ 6 – 10 | hodin neomluvené absence | důtka ředitele školy |
| ♦ 11 - 15 | hodin neomluvené absence | podmíněné vyloučení |
| ♦ 16 a více | hodin neomluvené absence | vyloučení ze studia |

V případě, že žákovi bylo ve školním roce uděleno výchovné opatření a žák se dopustí dalšího provinění, uděluje se žákovi výchovné opatření vyššího stupně.

Pochvala třídního učitele se zpravidla uděluje za:

- ♦ kvalitní studijní výsledky v příslušném školním roce
- ♦ dlouhodobou práci pro třídu
- ♦ úspěšnou jednorázovou reprezentaci třídy či školy
- ♦ aktivní přístup k akcím pořádaným třídou či školou
- ♦ spoluúčast při organizaci akcí třídy či školy

Pochvala ředitele školy se zpravidla uděluje za:

- ♦ opakovanou úspěšnou reprezentaci školy na veřejnosti
- ♦ mimořádně úspěšnou reprezentaci školy v soutěžích
- ♦ mimořádný záslužný čin
- ♦ dlouhodobou dobrovolnou aktivní a kvalitní práci pro školu
- ♦ organizaci akcí

Věcný dar se zpravidla uděluje za:

- ♦ mimořádné záslužné činy
- ♦ dlouhodobou soustavnou aktivní práci při reprezentaci školy
- ♦ organizaci akcí školy
- ♦ výjimečně kvalitní studijní výsledky v průběhu celého studia

Výše uvedenými ustanoveními kapitoly Výchovná opatření nejsou dotčena práva školy v odůvodněných závažných případech rozhodnout i jinak a přijmout jiná zákonem stanovená opatření.

Klasifikace chování žáka

Chování žáka v daném pololetí školního roku se klasifikuje těmito stupni:

1 – velmi dobré 2 – uspokojivé 3 – neuspokojivé

Chování žáka klasifikuje třídní učitel po projednání na pedagogické poradě. V případě rozdílných názorů ostatních pedagogických pracovníků na hodnocení chování žáka rozhoduje o klasifikace ředitel školy.

Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování:

Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a aktivně prosazuje ustanovení vnitřního řádu školy. Má kladný vztah ke kolektivu třídy a školy, přispívá k jeho upevňování a k utváření pracovních podmínek pro vyučování a pro výchovu mimo vyučování. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka je v podstatě v souladu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Dopouští se závažnějšího přestupku, nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Nepřispívá aktivně k upevňování kolektivu. Žák je však přístupně výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 3 (neuspokojivé)

Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům chování nebo vnitřního řádu školy; popř. trestného činu, zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje činnost kolektivu nebo se dopouští poklesků v mravním chování.

Je-li žákovi v daném pololetí uděleno výchovné opatření důtku ředitele školy, popř. podmíněné vyloučení, je hodnocen z chování v tomto období zpravidla stupněm 2 (uspokojivé).

Klasifikace žáka

Celkové hodnocení žáka

Celkové hodnocení žáka na konci prvního a druhého pololetí vyjadřuje výsledky klasifikace ve vyučovacích předmětech a klasifikaci chování. Žák je na konci prvního a druhého pololetí hodnocen takto:

a) prospěl s vyznamenáním b) prospěl c) neprospěl d, nehodnocen

Žák prospěl s vyznamenáním, nemá-li v žádném vyučovacím předmětu prospěch horší než chvalitebný, průměrný prospěch z povinných předmětů nemá horší než 1,50 a jeho chování je velmi dobré.

Žák prospěl, nemá-li v žádném vyučovacím předmětu prospěch nedostatečný.

Žák neprospěl, má-li z některého vyučovacího předmětu prospěch nedostatečný.

Žák byl nehodnocen – pokud jeho absence za pololetí v daném předmětu přesáhla 25%.

Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů, z nichž byl uvolněn.

Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník.

Má-li zákonný zástupce žáka (zletilý žák) pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří pracovní dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do tří pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat písemně ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do čtrnácti dnů od doručení žádosti.

Opravné zkoušky

Žák, jehož prospěch je na konci druhého pololetí nedostatečný ze dvou vyučovacích předmětů, koná opravné zkoušky. Žák je na vysvědčení klasifikován tím stupněm, kterým byl ohodnocen při konání opravné zkoušky.

Termíny, obsah a průběh opravných zkoušek podléhají pravidlům stanoveným zákonem č. 561/2004 Sb. v platném znění a vyhláškou č. 13/2005 Sb. v platném znění.

Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální a o jejich obsahu a výsledcích se provádí zápis.

Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně, je klasifikován ve vyučovacím předmětu, z něhož konal opravnou zkoušku, stupněm nedostatečný.

Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku.

Žák, který se bez vážných důvodů k vykonání opravné zkoušky nedostaví, je klasifikován ve vyučovacím předmětu, z něhož měl konat opravnou zkoušku, stupněm nedostatečný.

I. Podmínky a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- 1) Žáci jsou povinni ve škole i při akcích organizovaných školou dbát zásad ochrany a bezpečnosti zdraví a svým jednáním a chováním neohrožovat bezpečnost a zdraví své i ostatních, chránit osobní a školní majetek.
- 2) V rámci zahajovacích výukových hodin každého školního roku jsou žáci poučeni třídním učitelem o základních pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany. Toto poučení zaznamená třídní učitel do třídní knihy.
- 3) Při výuce v tělocvičně a odborných učebnách zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny, dané jejich vnitřním řádem. Vyučující daného předmětu provedou prokazatelné poučení žáků v první vyučovací hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli. O poučení žáků provede učitel záznam do elektronické třídní knihy. Poučení o BOZP a PO se provádí rovněž před každou akcí mimo školu a před každými prázdninami.
- 4) Všechny návštěvy se musí hlásit na sekretariátu školy, není povolen pohyb cizích osob po areálu školy.
- 5) Šatny žáků s odloženými svršky žáků jsou uzamčeny, klíče od šaten má školník, náhradní klíče od šaten jsou uloženy na sekretariátu školy.
- 6) Po poslední vyučovací hodině žáci uloží židle na lavice, zhasnou světla a neprodleně, za dozoru vyučujícího třídu opustí, přesunou se do šaten a převlečení opustí školu.
- 7) Je zakázáno nosit, držet, distribuovat a požívat návykové látky vč. elektronických cigaret, nahřívacího tabáku a nikotinových sáčků v areálu školy. Zakaz platí pro všechny typy návykových látek včetně alkoholu, a to nejen ve škole, ale i při všech mimoškolních akcích organizovaných školou.

Prokázaná distribuce návykových látek (drog) je důvodem vyloučení žáka ze školy.

- 8) Kouření (včetně elektronických cigaret, nahřívacího tabáku a nikotinových sáčků) je zakázáno ve všech prostorách školy a v její bezprostřední blízkosti, včetně vjezdu. Porušení tohoto zákazu je považováno za závažné zaviněné porušení povinností uložené zákonem a tímto školním řádem.
- 9) V případě požáru je žák povinen postupovat podle – Požární poplachové směrnice a Požárního evakuačního plánu, se kterým byl prokazatelně seznámen.
- 10) Žákům je zakázáno manipulovat s elektronickými přístroji, vyklánět se z oken a vyhazovat z nich předměty, manipulovat s termostatickými hlavici radiátorů, hasicími přístroji a hydranty.
- 11) Žákům je zakázáno parkovat auta v areálu školy, motocykly mohou parkovat na vyhrazeném místě (brána).

12) Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí je zajištěna učiteli, výchovným poradcem a školním metodikem prevence na základě „Preventivního programu“ a „Plánu výchovného poradenství“.

Týká se následující problematiky:

- a) rasismus, xenofobie a intolerance
- b) šikanování spolužáků, skupin žáků
- c) sociálně patologické jevy – drogová závislost, alkoholismus, kouření, kriminalita a delikvence, virtuální a mediální drogy, záškoláctví a gamblerství

Postup při zjištění negativního jevu:

Pokud je důvodné podezření, že žák je pod vlivem alkoholu, či nealkoholových návykových látek bude škola u nezletilých žáků informovat zákonné zástupce a Policii ČR, u zletilých žáků Policii ČR.

Další výchovná opatření jsou v kompetenci ředitelky školy.

Dopustí-li se žák zvláště hrubých opakovaných slovních a úmyslných fyzických útoků vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům, oznámí ředitelka školy tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděla.

J. DISTANČNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Žák má právo na vzdělávání v době, kdy je dotčena prezenční výuka v důsledku krizového opatření vyhlášeného v souvislosti s krizovým stavem podle krizového zákona, z důvodu nařízení mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví nebo krajské hygienické stanice podle zákona o ochraně veřejného zdraví nebo z důvodu nařízení karantény není možná osobní přítomnost většiny žáků z nejméně jedné třídy ve škole. Po tuto dobu škola poskytuje dotčeným žákům vzdělávání distančním způsobem tak, aby došlo k naplnění Školního vzdělávacího programu v míře odpovídající okolnostem.

Žák je povinen účastnit se distanční výuky.

Na distanční vzdělávání se nevztahuje rozvrh, režim vyučovacích hodin, rozdělení žáků do skupin a režim přestávek platný při prezenční výuce. Při distanční výuce jsou respektována specifika tohoto způsobu vzdělávání, například věk žáků, technické dovednosti žáků, odlišné technické vybavení a individuální možnosti jednotlivých žáků, náročnost dlouhodobé práce s počítačem, dlouhodobé sledování monitoru, apod. Délku výuky a přestávek stanovuje pedagog při distančním vzdělávání podle charakteru činností a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků, jejich schopnostem a momentálním reakcím

Zákonní zástupci jsou povinni dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve vyučování i v případě distanční formy vyučování.

Distanční vzdělávání škola přizpůsobí podmínkám žáků a zajistí vybraným způsobem následovně: – on-line výukou (pedagogický pracovník pracuje v určené době se skupinou žáků prostřednictvím komunikační platformy) nebo – kombinací synchronní on-line výukou a asynchronní výukou (žáci pracují individuálně, tempo a čas si volí sami) nebo – off-line výukou, bez kontaktů přes internet, a to buď předáváním písemných materiálů poštou či

osobním vyzvedáváním, telefonicky nebo – individuálními konzultacemi žáků a pedagogických pracovníků nebo – komunikací pedagogických pracovníků se zákonnými zástupci žáků nebo – zveřejněním zadávaných úkolů a následným zveřejněním správného řešení, – informováním žáka o jeho výsledcích, poskytováním zpětné vazby, uplatňováním zejména formativního hodnocení, a vedení žáka k sebehodnocení pravidelnou a průběžnou komunikací s žákem, způsobem odpovídajícím jeho možnostem, technickému vybavení a rodinným podmínkám.

Časové rozvržení distanční výuky – Časové rozvržení takovéto výuky odpovídá zhruba časovému rozvržení prezenční výuky a je stanoveno vždy pro konkrétní případy, např. odlišně při distanční výuce celé třídy nebo kombinace distanční výuky pro jednu část třídy a prezenční výuku pro druhou část.

Při distančním vzdělávání nelze realizovat vzdělávání v rozsahu plánovaném pro prezenční výuku. Veškeré změny ve vzdělávacím obsahu a tematických plánech, přesuny učiva, vypuštění učiva škola eviduje a využije pro případné úpravy vzdělávání v dalším období.

Ing. Lachoutová Alena
ředitelka školy